
Dilluns, 10 d'agost de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Matadepera

EDICTE

Es fa públic, en compliment de l'article 9.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i de l'article 13.3 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Matadepera, l'acord adoptat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 29 de juliol de 2015 d'aprovació de les Bases específiques per a la concessió de subvencions a les entitats esportives pel foment de l'activitat física i l'esport, temporada 2014-2015 i d'obertura de convocatòria, quina part dispositiva és com segueix:

"Primer.- Aprovar les Bases específiques per a la concessió de subvencions a les entitats esportives de Matadepera, temporada 2014-2015, que consten com annex al present acord.

Segon.- Obrir la convocatòria per a la sol·licitud de les subvencions establertes a les citades Bases, disposant que el termini per a la presentació de sol·licituds, d'acord amb el previst a l'apartat 3 de les mateixes, s'iniciarà l'endemà de la publicació del corresponent anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i finalitzarà el dia 10 de setembre de 2015.

Tercer.- Autoritzar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 5 341 480.06 dels pressupostos de la corporació per l'exercici 2015, per un import de 27.000,00 EUR.

Quart.- Publicar les Bases i la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'edictes de l'Ajuntament, així com una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè.- Disposar que les publicacions dels acords municipals adoptats en la tramitació de l'expedient per a l'atorgament de les subvencions pels ajuts a les entitats esportives regulats en les Bases que consten com annex, que podran consultar-se en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament al qual es pot accedir des de la seu electrònica <https://seu.matadepera.cat>, tindran efecte de notificació, d'acord amb el que estableix l'article 59.6 b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJ-PAC).

Sisè.- Donar trasllat d'aquest acord a la Regidoria d'Economia i d'Hisenda d'aquest Ajuntament.

ANNEX

BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS ESPORTIVES PEL FOMENT DE L'ACTIVITAT FÍSICA I L'ESPORT, TEMPORADA 2014-2015.

1.- OBJECTE DE LES BASES.

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament de subvencions per part de la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Matadepera, per a les activitats i accions de les entitats esportives del municipi.

Les línies d'activitat i acció subvencionables són:

- Promoció i desenvolupament de l'esport de base.
- Foment de l'associacionisme.
- Organització de curssets.
- Col·laboracions amb la Regidoria d'Esports.
- Actuacions d'interès local.
- Participació, desenvolupament i nivell d'activitat competitiva i federada.

No seran subvencionables les activitats i accions per a les quals ja s'hagués obtingut subvenció per part de l'Ajuntament de Matadepera en una altra convocatòria.

2.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS.

Poden optar a aquestes subvencions les entitats esportives sense ànim de lucre que compleixin els requisits següents:

Dilluns, 10 d'agost de 2015

- Tenir la seu social a Matadepera.
- Que els seus objectius bàsics siguin el foment, el desenvolupament i la pràctica continuada de l'activitat física i l'esport.
- Que estiguin formalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'entitats de Matadepera, o que tinguin sol·licitada la inscripció i no els hi hagi estat denegada o ho facin explícitament a la pròpia petició de subvenció.
- Haver realitzat les activitats entre setembre de 2014 a juny de 2015 (temporada esportiva 2014/2015), ambdós mesos inclosos. Les despeses justificades hauran de correspondre necessàriament amb el mateix període.
- Els esportistes que facin ús de les Instal·lacions Esportives Municipals (IEM), hauran de constar com a abonats a les mateixes durant la temporada corresponent.
- Queden exclosos els clubs esportius que disposin d'instal·lacions esportives pròpies.

3.- SOL·LICITUD.

El termini per presentar la sol·licitud serà des de l'endemà de la publicació de les Bases en el Butlletí Oficial de la Província fins el dia 10 de setembre 2015.

Els peticionaris hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament, Plaça de l'Ajuntament 1, la documentació següent:

- Instància de sol·licitud i dades identificatives de l'entitat (segons model normalitzat 3.1) acompanyada de la següent documentació:

- a) Memòria de valoració de la sol·licitud (segons model normalitzat 3.1.a).
- b) Llistat amb tots els esportistes (segons model normalitzat 3.1.b), on hi consti nom i cognoms, DNI si en té, número d'abonat de les IEM, sexe, edat, si està empadronat a Matadepera i si participa en competició escolar o federada.
- c) Fotocòpies dels documents d'inscripció dels esportistes a la Federació i/o al Consell Esportiu.
- d) Llistat d'entrenadors i educadors (segons model normalitzat 3.1.c) on hi consti nom i cognoms, DNI i titulació, si en té.
- e) Fotocòpia acreditativa de les titulacions esportives dels coordinadors i tècnics esportius de l'entitat.
- f) Full d'ocupació detallat de les activitats de temporada (segons model normalitzat 3.1.d).
- g) Pressupost desglossat de les activitats de temporada a realitzar (segons model normalitzat 3.1.e).
- h) Declaració responsable de no trobar-se en cap dels supòsits previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'indicació d'altres subvencions sol·licitades i obtingudes, i de suportar de forma definitiva l'IVA (segons model normalitzat 3.1.f).
- i) Model d'autorització per a obtenir el certificat acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions tributàries (segons model normalitzat 3.1.g).
- j) Quan la sol·licitud de subvenció superi la quantia de 3.000,00 EUR, caldrà aportar les certificacions emeses pels òrgans competents de l'Agència Tributària i la Seguretat Social acreditant que el beneficiari es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social (no serà necessari el de l'Agència Tributària si es presenta el model d'autorització previst al punt anterior).

La Regidoria d'Esports facilitarà un dossier (models normalitzats) amb la documentació necessària per sol·licitar la subvenció.

Si la documentació fos incompleta es requerirà al sol·licitant que la completi en la forma que correspongui en un termini de 10 dies hàbils. En cas de no fer-ho s'entendrà el sol·licitant desistit de la seva petició i s'arxivarà aquesta sense més tràmit.

4.- ÒRGAN COMPETENT PER A LA VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.

El procés d'ordenació i instrucció del procediment de concessió de subvenció es durà a terme mitjançant una comissió mixta de valoració formada pel tècnic i el regidor d'Esports de l'Ajuntament de Matadepera.

Dilluns, 10 d'agost de 2015

5.- CRITERIS OBJECTIUS DE VALORACIÓ DE SOL·LICITUDS.

Per a la valoració de sol·licituds la comissió de valoració utilitzarà els següents criteris objectius:

1) COEFICIENT ESPORTISTES

10 punts per esportista (menor de 18 anys).

5 punts per esportista (a partir de 18 anys).

2) COEFICIENT EDAT / CATEG. COMPETICIÓ

ESCOLAR:

de 4 a 7 anys: 4 punts

de 8 a 18 anys: 5 punts

FEDERAT:

de 4 a 7 anys: 7 punts

de 8 a 12 anys: 9 punts

de 13 a 18 anys: 11 punts

més de 18 anys: 6 punts

Els punts corresponents es multipliquen per esportista.

3) COEFICIENT PROMOCIÓ DE L'ACTIVITAT FÍSICA I L'ESPORT FEMENÍ

ESCOLAR:

de 4 a 7 anys: 1 punt

de 8 a 18 anys: 2 punts

FEDERAT:

de 4 a 7 anys: 4 punts

més de 7 anys: 6 punts

Els punts corresponents es multipliquen per esportista.

Per a la correcta valoració d'aquests tres primers coeficients s'hauran de presentar les fotocòpies dels documents d'inscripció dels esportistes, ja sigui a la Federació i/o al Consell Esportiu.

4) COEFICIENT D'EMPADRONATS

12 punts per esportista empadronat a Matadepera.

S'haurà d'adjuntar un llistat amb tots els esportistes empadronats on hi figuri nom i cognoms i DNI, si en té.

5) COEFICIENT PER QUALIFICACIÓ TÈCNICA

NIVELL		COORDINADOR ESPORTIU	TÈCNIC ESPORTIU
1	Diplomat Mestre Especialista en E.F. Diplomat en E.F. Llicenciat en C.A.F.E.	60 punts	40 punts
2	Tècnic Superior Animació Activitats Físiques i Esportives. Tècnic Esportiu Superior. 3r nivell de Tècnic d'Esport en Període Transitori.	50 punts	30 punts

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 10 d'agost de 2015

NIVELL	COORDINADOR ESPORTIU	TÈCNIC ESPORTIU	
3	Tècnic Esportiu 2n nivell (nous ensenyaments). 2n nivell de Tècnic d'Esport en Període Transitori. Tècnic en Conducció d'Activ. Físiques-Esportives en el medi natural.	40 punts	20 punts
4	Tècnic Esportiu 1r nivell (nous ensenyaments). 1r nivell de Tècnic d'Esport en Període Transitori.	30 punts	10 punts
5	CIATE, Monitors, Instructors voluntaris, monitors-iniciadors.	20 punts	5 punts
6	No Titulat.	10 punts	2 punts

Els punts corresponents es multipliquen per cada coordinador o bé tècnic que tingui l'entitat, sempre i quan exerceixin com a tals.

S'haurà de presentar la fotocòpia acreditativa de les titulacions esportives.

6) COEFICIENT DESPESES ORDINÀRIES QUE GENERA LA COMPETICIÓ (Llicències, Arbitratges, Inscripcions, Assegurances, Revisions Mèdiques)

- DESPESES ORD. = 0: 0 punts.
- DESPESES ORD. = (màx. 15% press. total despeses): 10 punts.
- DESPESES ORD. = (entre 15-35% press. total despeses): 100 punts.
- DESPESES ORD. = (entre 35-50% press. total despeses): 200 punts.
- DESPESES ORD. = (més del 50% press. total despeses): 300 punts.

7) COEFICIENT ÈXITS ESPORTIUS

- Ascens de categoria: 200 punts.
- Participació en competicions d'alt nivell: 100 punts.
- Participació en torneigs/competicions: 50 punts.

8) COL·LABORACIÓ AMB LA REGIDORIA D'ESPORTS

- Per col·laboracions en la gestió de serveis i instal·lacions esportives municipals (serveis de consergeria,...) de manera continuada: 1.250 punts.
- Per col·laboracions en la gestió de serveis i instal·lacions esportives municipals (serveis de consergeria,...) de manera puntual: 250 punts.

6.- CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE LA QUANTIA INDIVIDUAL.

Per a determinar l'import de subvenció que s'atorgui a cada grup o entitat, l'import total consignat pressupostàriament es distribuirà entre els diferents sol·licitants de forma proporcional tenint en compte la puntuació obtinguda, sense que es pugui ultrapassar el 50% del total de despeses que constin al pressupost desglossat de les activitats de temporada a realitzar que s'adjunta a la instància de sol·licitud.

7.- RESOLUCIÓ.

Una vegada valorades les sol·licituds per a la comissió de valoració, el regidor d'Esports elevarà una proposta d'acord a la Junta de Govern Local, òrgan competent per a resoldre.

El procediment de concessió s'haurà de resoldre abans del 31 d'octubre de 2015 com a màxim, la manca de resolució dins d'aquest termini tindrà caràcter de desestimació tàcita.

8.- ACCEPTACIÓ.

Les subvencions concedides s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establertes a les Bases i a l'acord de concessió i, per tant, tindran plena efectivitat, si en el termini de 10 dies hàbils des de la notificació de la concessió no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia explícita.

9.- JUSTIFICACIÓ.

El termini per presentar la justificació de les subvencions concedides finalitza el 30 de novembre de 2015.

Dilluns, 10 d'agost de 2015

Els beneficiaris hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament, Plaça de l'Ajuntament 1, la documentació següent, tal i com reflexa l'article 21 de les OGS, on es regula el compte justificatiu simplificat:

- Instància de justificació i dades identificatives de l'entitat (segons model normalitzat 3.2) acompanyada de la següent documentació:

- a) Pressupost desglossat de les activitats de temporada realitzades (segons model normalitzat 3.3).
- b) Relació classificada justificativa de les despeses amb identificació del creditor, el document justificatiu, l'import, la data d'emissió i, en el seu cas, la data de pagament, d'acord amb el model que constarà en el dossier de sol·licitud de la subvenció (segons model normalitzat 3.4).
- c) Model de comunicació de subvencions per a la justificació (3.5).
- d) Sol·licitud de transferència bancària per a pagament a entitats beneficiàries de subvenció (segons model normalitzat 3.6).

La Regidoria d'Esports facilitarà un dossier (models normalitzats) amb la documentació necessària per justificar la subvenció.

10.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.

Els beneficiaris estaran obligats a:

1. Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions, aplicant estrictament la subvenció al fi pel qual s'ha demanat.
2. Justificar davant de l'Ajuntament el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió de la subvenció.
3. Complir amb la resta d'obligacions previstes a l'Ordenança municipal de subvencions de l'Ajuntament de Matadepera aprovada pel Ple de l'Ajuntament en data 26/11/2007 i publicada al DOGC número 5086 de 7/03/2008.

11.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS.

Aquestes subvencions són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que els sol·licitants puguin obtenir per a la mateixa finalitat, sempre i quan no se superi en el seu conjunt el 100% del cost total de les activitats subvencionades.

12. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

L'import màxim destinat a l'atorgament de les subvencions regulades en aquestes bases és de 27.000,00 EUR, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 5 341 480.06 dels pressupostos de la corporació per a l'exercici 2015.

13.- PAGAMENT.

El pagament de les subvencions atorgades s'efectuarà contra presentació de la documentació justificativa de l'activitat subvencionada.

14.- PUBLICACIONS

Els acords adoptats en el procediment d'atorgament de les subvencions pels ajuts a les entitats esportives municipals regulats per aquestes Bases es publicaran en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament al qual es pot accedir des de la seu electrònica <https://seu.matadepera.cat>. Aquestes publicacions tindran efecte de notificació d'acord amb el previst a l'article 59.6 b) de la LRJ-PAC.

15.- RÈGIM JURÍDIC.

En tot allò no previst en aquestes Bases, serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general

Dilluns, 10 d'agost de 2015

de subvencions, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Matadepera."

Contra aquest acte, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació o, si escau, publicació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquest acte, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciosos Administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació o, si escau, publicació, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat o, si escau, publicat la seva resolució– el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

No obstant, podeu interposar qualsevol recurs previst a la legislació vigent que considereu procedent, d'acord amb el que disposa l'article 58.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Matadepera, 29 de juliol de 2015
La secretària general, Rosa Castellà i Mata